



## **Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie**

### **„Pozytywnie włączeni - kompleksowy system wdrażania edukacji włączającej w słupskich szkołach”**

**nr projektu FEPM.05.08-IZ.00-0013/23**

**współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Priorytetu 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027)**

#### **§ 1**

##### **Informacje ogólne**

1. Regulamin niniejszy określa zasady rekrutacji i uczestnictwa uczniów/uczennic oraz przedstawicieli kadry w projekcie „Pozytywnie włączeni - kompleksowy system wdrażania edukacji włączającej w słupskich szkołach”,
2. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+).
3. Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027), działania 5.8 Edukacja ogólna i zawodowa (w zakresie projektów dotyczących edukacji włączającej),
4. Projekt dofinansowany przez Województwo Pomorskie na podstawie Umowy nr FEPM.05.08-IZ.00-0013/23-00,
5. Beneficjentem projektu jest Miasto Słupsk,
6. Biuro projektu mieści się w Urzędzie Miasta Słupsk przy ul. Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk,
7. Projekt realizowany jest w okresie od 1 kwietnia 2024 r. do 30 września 2027 r. na terenie 21 placówek zlokalizowanych na terenie województwa, których organem prowadzącym jest Beneficjent Miasto Słupsk:

##### **SZKOŁY PODSTAWOWE**

- Szkoła podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 10 im. Polonii w Słupsku
- Zespół Szkolno-Przedszkolny w Słupsku (SP 5)
- Szkoła Podstawowa nr 16 z Oddziałami Sportowymi w Słupsku
- Szkoła Podstawowa z Oddziałami integracyjnymi nr 4 im. Gustawa Morcinka w Słupsku
- Szkoła Podstawowa nr 8 im. Żołnierzy Armii Krajowej
- Szkoła Podstawowa nr 11 im. Mikołaja Kopernika
- Szkoła Podstawowa nr 1 im. Henryka Sienkiewicza
- SOSW im. UNICEF w Słupsku



- Szkoła Podstawowa nr. 6 im. Ludwika Waryńskiego w Słupsku
- Szkoła Podstawowa nr. 3 im. Janusza Korczaka w Słupsku
- Szkoła Podstawowa nr 2 im. Tadeusza Kościuszki
- Szkoła Podstawowa nr 9. im. kmdra por. Stanisława Hryniewieckiego w Słupsku

#### LICEA OGÓLNOKSZTAŁCĄCE

- V Liceum Ogólnokształcące im. Zbigniewa Herberta
- II Liceum Ogólnokształcące im. Adama Mickiewicza w Słupsku
- IV Liceum Ogólnokształcące im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Słupsku
- I Liceum Ogólnokształcące im. Bolesława Krzywoustego w Słupsku

#### TECHNIKA/SZKOŁY ZAWODOWE

- Zespół szkół "Elektryk" im. Noblistów Polskich w Słupsku
- Zespół Szkół Technicznych w Słupsku
- Zespół Szkół Budowlanych i Kształcenia Ustawicznego w Słupsku
- Zespół Szkół Ekonomicznych im. Stanisława Staszica w Słupsku
- Zespół Szkół Mechanicznych i Logistycznych w Słupsku

8. Ilekców poniżej jest mowa o:

1) *Regulaminie* – rozumie się przez to niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „*Pozytywnie włączeni - kompleksowy system wdrażania edukacji włączającej w słupskich szkołach*”,

2) *uczestnikach* – rozumie się przez to uczniów, uczennice oraz przedstawicieli kadry biorących udział w zajęciach realizowanych w ramach projektu.

## § 2

### Cele i zakres wsparcia

CELEM GŁÓWNYM projektu jest wdrażanie edukacji włączającej zakładające wsparcie uczniów z niepełnosprawnościami, zaburzeniami zachowania i emocji oraz trudnościami w nauce w 21 szkołach zlokalizowanych na terenie woj. pomorskiego w Mieście Słupsk poprzez realizację następujących działań:

- kompleksowy system wdrażania edukacji włączającej w placówkach z wykorzystaniem potencjału PPP poprzez przeprowadzenie szkoleń, warsztatów, superwizji dla 800 nauczycieli i kadry - włączając w to stosowanie projektowania uniwersalnego i racjonalnych dostosowań w edukacji,
- wprowadzenie wewnętrznego systemu pomocy psychologicznej we współpracy Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej poprzez przygotowanie nauczycieli i kadry do pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami w 21 placówkach w mieście Słupsk,
- psychoedukacja rodziców w zakresie zaburzeń zachowania i emocji uczniów - wsparcie rodziców,
- trwałe podniesienie kompetencji nauczycieli i specjalistów w postaci studiów podyplomowych, szkoleń i warsztatów,
- bezpośrednie wsparcie 520 uczniów przy współpracy Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej,



- wsparcie 150 uczniów w zakresie doradztwa zawodowego z wykorzystaniem zasobów dostępnych na Zintegrowanej Platformie Edukacyjnej,
- zapewnienie uczniom usług asystenckich,
- zapewnienie dostępu do nowoczesnego sprzętu, pomocy dydaktycznych i materiałów dydaktycznych na rzecz edukacji włączającej w placówkach.

### § 3

#### Zasady rekrutacji i kwalifikacji uczestników

1. Rekrutacja uczestników do poszczególnych rodzajów zajęć prowadzona będzie w oparciu o niniejsze zasady:

1) do udziału w projekcie uprawnieni są wyłącznie uczniowie, uczennice, przedstawiciele kadry placówek wykazanych w § 1 ust. 7.;

2) na zajęcia rekrutowani będą uczniowie, uczennice, zgodnie ze zdiagnozowanymi w szkole ich indywidualnymi potrzebami, zainteresowaniami i predyspozycjami;

3) na zajęcia rekrutowana będzie kadra zgodnie z zapotrzebowaniem wykazanym w diagnozie,

4) uczestnicy projektu mogą uczestniczyć w więcej niż jednej formie zajęć danego typu,

5) rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości płci.

2. O zakwalifikowaniu się do projektu w ramach procesu rekrutacji decyduje spełnienie następujących kryteriów:

1) UCZEŃ/UCZENNICA - zgłoszenie uczestnictwa w projekcie poprzez podpisane przez uczestnika lub rodzica lub opiekuna prawnego ucznia/uczennicy (w przypadku niepełnoletnich uczestników), Formularza zgłoszeniowego stanowiącego Załącznik nr 1 do regulaminu, Deklaracji udziału w projekcie – stanowiącego Załącznik nr 2 do regulaminu oraz Oświadczenie uczestnika o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych – stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu,

2) posiadanie statusu ucznia/uczennicy szkoły podstawowej objętej projektem;

3) przeprowadzone w szkole rozpoznanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia/uczennicy wskazujących na potrzebę udziału w określonych zajęciach dodatkowych.

4) Kryteria premiujące:

- orzeczenie o niepełnosprawności +8pkt
- orzeczenie o niedostosowaniu społecznym i potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną +8pkt
- opinia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się + 4 pkt
- opinia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o dostosowaniu wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania do indywidualnych potrzeb edukacyjnych dziecka +4 pkt
- opinia psychologa szkolnego dot. zaburzeń zachowania i emocji lub trudności w nauce +2pkt



- płeć- Kobieta +2pkt (ze względu na wyrównanie szans w oparciu o występujące bariery równościowe)

5. W przypadku otrzymania takiej samej liczby punktów zastosowane osoba z niepełnosprawnością/potrzeba kształcenia specjalnego zgodnie z orzeczeniem ma pierwszeństwo przed kryterium opinii oraz kryterium opinii nad kryterium płci.

6) NAUCZYCIEL - zgłoszenie uczestnictwa w projekcie poprzez podpisane przez nauczyciela Formularza zgłoszeniowego stanowiącego Załącznik nr 1 do regulaminu, Deklaracji udziału w projekcie – stanowiącego Załącznik nr 2 do regulaminu oraz Oświadczenie uczestnika o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych– stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu,

7) posiadanie statusu nauczyciela/nauczycielki szkoły objętej projektem;

3. Z zastosowaniem powyższych kryteriów rekrutacji do udziału w projekcie w szkole dokonują Komisje Rekrutacyjne, w skład której wchodzi: -Koordynator projektu, Specjalista ds. obsługi formalnej, monitorowania promocji projektu, Koordynator szkoły.

4. Proces rekrutacji w szkole wszczyna swoim zarządzeniem Dyrektor Szkoły, powołując w tym celu Komisję Rekrutacyjną i wyznaczając termin, w jakim przeprowadza się rekrutację. Komisja Rekrutacyjna informuje uczniów/uczennice i ich rodziców lub prawnych opiekunów oraz nauczycieli/nauczycielki o zasadach udziału w projekcie oraz terminach i miejscach składania dokumentacji rekrutacyjnej (zgodnie z założeniami projektowymi).

5. Z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej sporządza się protokół zawierający szkolną listę uczestników projektu oraz rezerwową szkolną listę kandydatów na uczestników projektu.

6. Rezerwową szkolną listę kandydatów na uczestników projektu tworzy się w przypadku większej ilości chętnych kwalifikujących się do udziału w projekcie w stosunku do ilości dostępnych miejsc spośród kandydatów, u których stwierdzono hierarchicznie większą potrzebę uczestnictwa w danym rodzaju zajęć.

7. O zakwalifikowaniu do projektu Szkolny Koordynator Projektu powiadamia nauczyciela/nauczycielkę, ucznia/uczennice i jego rodzica lub opiekuna prawnego. Powiadomienie winno być skuteczne i dokonane w sposób zwyczajowo przyjęty w danej szkole.

8. W przypadku wolnych miejsc, po uzgodnieniu z Koordynatorem Projektu możliwe jest przeprowadzenie dodatkowej rekrutacji.

## § 4

### Uczestnictwo w projekcie

1. Zajęcia przewidziane do przeprowadzenia odbywać się będą w szkole, do której uczęszczają uczniowie/uczennice oraz nauczyciele/nauczycielki z zastosowaniem podziału na grupy. Podziału na grupy dokonuje Szkolny Koordynator Projektu.

2. Szkolny Koordynator Projektu ogłasza informację o szczegółowym harmonogramie realizacji poszczególnych rodzajów zajęć dla poszczególnych grup zajęciowych poprzez zamieszczenie na szkolnej tablicy ogłoszeń i stronie internetowej szkoły.

3. Po zakwalifikowaniu do projektu uczestnicy mają obowiązek regularnego uczestnictwa w dodatkowych zajęciach.

4. Uczestnicy uczestniczą w dodatkowych zajęciach prowadzonych w ramach projektu nieodpłatnie.



5. Obecność na zajęciach sprawdzana będzie każdorazowo przez prowadzącego zajęcia poprzez sprawdzenie listy obecności.
6. Nieobecność na zajęciach należy pisemnie usprawiedliwić u prowadzącego zajęcia w sposób zwyczajowo przyjęty w danej szkole w sprawach kontaktów z rodzicami uczniów/uczennic.
7. Uczestnicy projektu zobowiązani są do przystępowania do testów sprawdzających oraz do wypełniania ankiet i formularzy związanych z realizowanym projektem.
8. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany(-a) jest do przekazania informacji dotyczących jego/jej sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału) potrzebnych do wyliczenia wskaźników rezultatu bezpośredniego (np. udział w kursie lub szkoleniu) oraz przyszłego udziału w badaniu ewaluacyjnym.
9. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie w trakcie trwania zajęć uczestnik, lub rodzic lub opiekun prawny uczestnika projektu (w przypadku osób niepełnoletnich) zobowiązany jest niezwłocznie do złożenia pisemnego oświadczenia informującego w tym fakcie wraz z podaniem przyczyny rezygnacji – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.
10. Oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie Szkolny Koordynator Projektu niezwłocznie przekazuje do Koordynatora Projektu.

## § 5

### Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika/Uczestniczki jest Miasto Słupsk, Instytucja Zarządzająca – Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego.
2. Informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych przedstawia **załącznik nr 3 do regulaminu**.

## § 6

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wraz z załącznikami dostępny jest w Urzędzie Miasta Słupsk oraz na stronach internetowych placówek uczestniczących w projekcie.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.04.2024 r. i obowiązuje przez cały okres realizacji projektu tj. do 30.09.2027 r.
2. W imieniu uczestnika projektu rodzic lub opiekun prawny po zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem zobowiązuje się do jego przestrzegania.
3. Regulamin może ulec zmianie w sytuacji konieczności zmiany wniosku o dofinansowanie Projektu, zmiany dokumentów strategicznych, programowych lub Wytucznych programowych i innych dotyczących wyboru i realizacji projektów programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027).
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, zastosowanie mają obowiązujące na przepisy prawa krajowego i unijnego, w szczególności programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Wytucznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027.



Fundusze Europejskie  
dla Pomorza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

5. Niniejszy regulamin zatwierdza i zmienia ..... Miasta Słupsk

Załączniki:

Zał. nr 1 Formularz zgłoszeniowy

Zał. nr 2 Deklaracja udziału w projekcie

Zał. nr 3 Oświadczenie uczestnika projektu o przetwarzaniu danych osobowych

Zał. nr 4 Oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie